

ГЛАВА БЕРЕЗОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 11.01.2016

№ 1

п. Железнодорожный

Об утверждении
Положения «Об организации
и осуществлении первичного учета граждан
на территории администрации
Березовского сельсовета»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами РФ от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28.03.1998г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», от 2003 г. № 131 -ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 27.11.2006г. №719 «Об утверждении Положения о воинском учете», Уставом поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение «Об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории администрации Березовского сельсовета».
2. Утвердить должностные инструкции военно- учетного работника.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Березовского сельсовета

С.И.Михеев

СОГЛАСОВАНО:

Начальник Отдела ВК НСО
по Новосибирскому р-ну, г.Обь и р.п.Кольцово

_____ И.И. Кравченко

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации и осуществлении первичного воинского учета на территории администрации Березовского сельсовета

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Военно-учетная работа осуществляется сотрудником администрации Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

1.2. Военно-учетный работник в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации от 31.05.1996г. № 61-ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997г. № 31 -ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» , от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Положением о воинском учете, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006г. № 719, «Инструкцией по бронированию на период мобилизации и на военное время граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», законами Новосибирской области, Уставом и иными нормативными правовыми актами Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

Положение о военно-учетной работе утверждается главой администрации Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

ІІ. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основными задачами военно-учетной работы являются:

Обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;

- документальное оформление сведений воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете;

- анализ количественного состава и качественного состояния, призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;

- проведение плановой работы по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время

ІІІ. ФУНКЦИИ

3.1. Обеспечивать выполнение функций, возложенных на администрацию в повседневной деятельности по первичному воинскому учету, воинскому учету и бронированию, граждан, пребывающих в запасе, из числа работающих в администрации

органа местного самоуправления.

3.2. Осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более трех месяцев) на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления.

3.3. Выявлять совместно с органами внутренних дел граждан, постоянно или временно проживающих на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления, обязанных состоять на воинском учете.

3.4. Организовать и обеспечить постановку на воинский учет, снятие с воинского учета и внесение изменений в документы воинского учета граждан, обязанных состоять на воинском учете, при их переезде на новое место жительства, расположенное в пределах территории муниципального образования, место пребывания либо выезде из Российской Федерации на срок более шести месяцев или въезде в Российскую Федерацию;

3.5. Вести учет организаций, находящихся на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления, и контролировать ведение в них воинского учета.

3.6. Сверять не реже одного раза в год документы первичного воинского учета с документами воинского учета отдела военного комиссариата муниципального образования, организаций, а также с похозяйственными книгами.

3.7. По указанию отдела военного комиссариата муниципального образования оповещать граждан о вызовах в отдел военного комиссариата.

3.8. Ежегодно представлять в отдел военный комиссариат до 1 октября списки юношей 15-и и 16-летнего возраста, а до 1 ноября — списки юношей, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году.

3.9. Своевременно вносить изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, и в 2-недельный срок сообщать о внесенных изменениях в военный комиссариат.

3.10. Осуществлять сбор информации о прохождении гражданами медицинского обслуживания при первоначальной постановке на воинский учет, призыве или поступлении на военную службу, поступлении в военные образовательные учреждения профессионального образования, призыве на военные сборы, медицинское переосвидетельствования ранее признанных ограниченно годными к военной службе по состоянию здоровья.

3.11. Разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и Положением о воинском учете и осуществлять контроль за их исполнением.

IV. ПРАВА

4.1. Для плановой и целенаправленной работы военно-учетный работник имеет право:

- вызывать граждан по вопросам воинского учета и оповещать граждан о вызовах (повестках) военных комиссариатов;

- определять порядок оповещения граждан о вызовах (повестках) отдела военного комиссариата;

- определять порядок приема граждан по вопросам воинского учета;

- запрашивать у отдела военного комиссариата разъяснения по вопросам первичного воинского учета;

- вносить предложения по запросу и получению в установленном порядке необходимых материалов и информации от федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также от учреждений и организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;

- запрашивать и получать от структурных подразделений администрации органа местного самоуправления аналитические материалы, предложения по сводным планам мероприятий и информацию об их выполнении, а также другие материалы, необходимые для эффективного выполнения возложенных на военно-учетного работника задач;

- создавать информационные базы данных по вопросам, отнесенным к компетенции военно-учетного работника;

- выносить на рассмотрение руководителем органа местного самоуправления вопросы о привлечении на договорной основе специалистов для осуществления отдельных работ;

- организовывать взаимодействие в установленном порядке и обеспечивать служебную переписку с федеральными органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации самоуправления, общественными объединениями, а также с организациями по вопросам, отнесенным к компетенции военно-учетного работника;

- проводить внутренние совещания по вопросам, отнесенным к компетенции военно-учетной работы;

V. РУКОВОДСТВО

5.1. Возглавляет военно-учетную работу сотрудник администрации Березовского сельсовета Прудникова Валентина Леонтьевна. Военно-учетный работник назначается на должность и освобождается от должности главой Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

5.2. Военно-учетный работник находится в непосредственном подчинении главы Березовского сельсовета Новосибирского района Новосибирской области.

5.3. В случае отсутствия военно-учетного работника на рабочем месте по уважительным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) его замещает специалист 1-го разряда – Конякина Галина Борисовна.