

Приложение 1  
к Постановлению администрации  
Березовского сельсовета  
Новосибирского района  
Новосибирской области  
от 23.05.2016 № 56

**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции в администрации**  
**Березовского сельсовета Новосибирского района**  
**Новосибирской области**  
**на 2016 – 2017 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Результат исполнения	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4	5
1	Мониторинг муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупции в целях принятия, изменения, признания утратившими силу	Разработка предложений о принятии, изменении, признании утратившими силу таких актов, принятие таких актов (при необходимости)	Заместитель главы администрации Специалисты администрации Березовского сельсовета	В течение планируемого периода
2	Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Березовского сельсовета, подлежащих включению в регистр муниципальных правовых актов администрации Березовского сельсовета	Выявление и устранение коррупциогенных факторов	Заместитель главы администрации Специалист по инновационной работе	В течение планируемого периода
3	Проведение оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории Березовского сельсовета	Создание условий минимизации коррупционных проявлений в сфере предпринимательства	Заместитель главы администрации Специалист по инновационной работе	По факту подготовки проектов нормативных правовых актов
4	Разработка и принятие муниципального нормативного правового акта администрации Березовского сельсовета, предусматривающего порядок	Принятие муниципального нормативного правового акта регулирующего данный	Специалист по инновационной работе	До 01.10.2016.

	осуществления контроля за соблюдением законодательства о противодействии коррупции в муниципальных учреждениях, организациях, а также за реализацией в них мер по профилактике коррупционных правонарушений	вопрос		
5	Разработка комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими администрации Березовского сельсовета запретов, ограничений, требований, установленных в целях противодействия коррупции	Обеспечение соблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений, требований, установленных в целях противодействия коррупции	комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации и урегулированию конфликта интересов (далее «комиссия»)	В течение планируемого периода
6	Осуществление мероприятий по формированию у муниципальных служащих администрации Березовского сельсовета отрицательного отношения к коррупции, путем: 1) ознакомления граждан при поступлении на муниципальную службу с Кодексом этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Березовского сельсовета и иными документами, определяющими права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы; 2) размещения соответствующей информации на сайте администрации Березовского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и поддержания ее в актуальном состоянии;	Формирование у муниципальных служащих администрации Березовского сельсовета отрицательного отношения к коррупции	Комиссия, Специалист по кадровым вопросам Специалист по инновационной работе	В течение планируемого периода
7	Анализ и обобщение в целях представления в Администрацию Новосибирского района Новосибирской области информации:	Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической	Заместитель главы администрации	Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего

	<p>1) обо всех случаях применения мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов;</p> <p>2) о случаях применения мер ответственности на основании решения комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Березовского сельсовета и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов</p>	<p>Специалист по кадровым вопросам</p>	<p>о за последним месяцем квартала</p>
8	<p>Анализ и обобщение информации в целях представления ее в Администрацию Новосибирского района Новосибирской области, по вопросам соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений</p>	<p>Обеспечение: соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе при получении подарков отдельными категориями лиц, при выполнении иной оплачиваемой работы; исполнения обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; создания условий, позволяющих в полном объеме реализовать требования федерального законодательства в сфере противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению нарушений</p>	<p>Специалист по кадровым вопросам</p>	<p>Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего о за последним месяцем квартала</p>

9	<p>Осуществление:</p> <p>1) проведения проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими администрации Березовского сельсовета, и соблюдения муниципальными служащими администрации Березовского сельсовета требований к служебному поведению;</p> <p>2) активизации работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальными служащими администрации Березовского сельсовета и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов лицами, замещающими должности муниципальной службы администрации Березовского сельсовета, в том числе своевременного применения к лицам, нарушившим эти требования, установленных мер юридической ответственности</p>	<p>Специалист по кадровым вопросам</p>	
10	<p>Контроль за:</p> <p>1) своевременностью представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими администрации Березовского сельсовета, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами и лицами, замещающими муниципальные должности.</p> <p>2) размещением этих сведений на сайте администрации Березовского сельсовета в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в установленный законодательством срок</p>	<p>Обеспечение: исполнения обязанности по представлению нанимателя (работодателю) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; размещения их на сайтах в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>Специалист по кадровым вопросам Специалист по инновационной работе</p>	<p>В период с 1 января по 30 апреля 2017 года</p> <p>В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений</p>
11	<p>Осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в администрации Березовского сельсовета</p>	<p>Обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции</p>	<p>Заместитель главы администрации Специалист по инновационной работе</p>	<p>В течение планируемого периода</p>

		администрации Березовского сельсовета, а также за реализацией в них мер по профилактике коррупционных правонарушений		
12	Мониторинг нарушений законодательства, допускаемых специалистами администрации Березовского сельсовета органами местного самоуправления при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Выработка новых и совершенствование разработанных и применяемых мер по противодействию коррупции в целях повышения эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	Заместитель главы администрации специалист по инновационной работе	В течение планируемого периода
13	Проведение проверок в рамках реализации полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля и контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, а также в рамках осуществления внутреннего муниципального финансового контроля и внутреннего финансового аудита, контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок	Обеспечение соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, повышение эффективности, результативности осуществления закупок, обеспечение гласности и прозрачности осуществления закупок, предотвращение коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок	Глава Березовского сельсовета,  Комиссия	В течение планируемого периода
14	Проведение анализа реализации мероприятий по совершенствованию системы учета муниципального имущества и оценка эффективности его использования	Повышение эффективности использования муниципального имущества, снижение коррупционных рисков	Заместитель главы администрации главный бухгалтер администрации	В течение планируемого периода
15	Организация и проведение	Повышение	Заместитель	В течение

	<p>проверки целевого использования, сохранности и эффективности управления муниципальным имуществом, находящимся в хозяйственном ведении, оперативном управлении</p>	<p>эффективности использования муниципального имущества, снижение коррупционных рисков</p>	<p>главы администрации главный бухгалтер администрации Специалист по вопросам ЖКХ.</p>	<p>планируемого периода</p>
16	<p>Обеспечение ежегодного обсуждения вопроса о состоянии работы по обеспечению гласности в отношении каждого случая несоблюдения муниципальными служащими администрации Березовского сельсовета требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Березовского сельсовета и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>Разработка и применение мер по минимизации (исключению) случаев несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов</p>	<p>Специалист по кадровым вопросам</p>	<p>В течение планируемого периода</p>
17	<p>Проведение анализа и подведение итогов работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Березовского сельсовета и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>Разработка и принятие мер по повышению эффективности и активизации деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Березовского сельсовета и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>Специалист по кадровым вопросам</p>	<p>В течение планируемого периода</p>
18	<p>Обеспечение повышения квалификации муниципальных служащих администрации Березовского сельсовета, в должностные обязанности которых входит осуществление мероприятий по противодействию коррупционным и иным</p>	<p>Повышение квалификации, получение и совершенствование знаний и навыков работы в сфере профилактики коррупции</p>	<p>Специалист по кадровым вопросам</p>	<p>В течение планируемого периода</p>

	правонарушений			
19	Обеспечение функционирования электронного почтового ящика на сайте администрации Березовского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для приема сообщений о фактах коррупции	Реализация антикоррупционных мер	Специалист по инновационной работе	В течение планируемого периода

---